



Департамент образования
администрации города Липецка

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 70**

г. Липецк

«СОГЛАСОВАНО»

на заседании управляющего совета

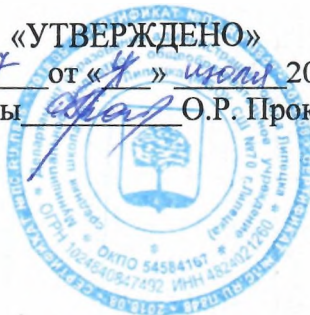
«4» июня 2018 г.

В.И. Хожайнов

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом № 17 от «4» июня 2018 г.

Директор школы О.Р. Прокопенко



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке определения размера платы, расходовании средств,
полученных от предоставления платных дополнительных
образовательных услуг.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 23.08.2013 № 706, иными нормативными актами РФ, Уставом МБУ СШ № 70 и является документом, регламентирующим правила организации и предоставления платных услуг в образовательной организации.

1.2. Положение разработано с целью регламентации структуры формирования, а также направления и порядка расходования средств от оказания платных образовательных услуг.

2. Структура формирования средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг.

2.1. Доходы образовательной организации формируются из следующих источников:

- доходы (средства), полученные от выполнения работ и услуг, оказываемых организацией в соответствии с Уставом и утвержденным в установленном порядке Положением о предоставлении платных образовательных услуг в МБУ СШ № 70;
- целевые средства родителей обучающихся школы на функционирование и развитие образовательной организации;
- прочие целевые или благотворительные средства.

2.2. Цена платной услуги для одного обучающегося определяется в соответствии с калькуляцией, утвержденной директором образовательной организации.

3. Основы деятельности.

3.1. Средства от оказания платных образовательных услуг, отраженные на лицевом счете МБОУ СШ № 70, используются в соответствии со планом финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденной руководителем.

3.2. Бухгалтерский и налоговый учет средств от оказания платных образовательных услуг, а также отчетность организации ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности.

4.1. С родителями обучающихся заключается договор на предоставление платной образовательной услуги.

4.2. С работниками, занятыми в предоставлении платных услуг, оформляются трудовые договоры на время оказания платной услуги или дополнительные соглашения к основному трудовому договору.

4.3. Приказом директора по образовательной организации назначается педагогический и административно-технический персонал.

5. Порядок

определения размера платы (цены) за оказание платных услуг (выполнение работ) муниципальными образовательными учреждениями, учредителем которых является департамент образования администрации города Липецка

5.1. Общие положения.

- 5.1.1. Настоящий порядок определения платы за оказание платных услуг, (выполнение работ) (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.12.2010 № 1898 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания» и распространяется на муниципальные образовательные учреждения, учредителем которых является департамент образования администрации города Липецка (далее - учреждения), осуществляющие сверх установленного муниципального задания оказание услуг (выполнение работ) на платной основе (далее - платные услуги).
- 5.1.2. Порядок разработан в целях установления единого подхода к порядку формирования цен на платные услуги (далее - цены).
- 5.1.3. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации работников, спроса на платную услугу и т.д.
- 5.1.4. Размер платы на оказываемые платные услуги устанавливается в соответствии с решением Липецкого городского Совета депутатов от 30.01.2018 № 590 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений города Липецка», за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.
- 5.1.5. Размер платы определяется на основе расчета необходимых для оказания соответствующих платных услуг экономически обоснованных затрат с учетом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг, необходимой уплаты налогов, сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы образовательных учреждений.
- 5.1.6. В случае обеспечения одинаковых условий при оказании одних и тех же платных услуг и услуг, осуществляемых в рамках установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) размер платы, в расчете на единицу оказания платных услуг, не может

быть ниже величины нормативных затрат, утвержденных департаментом образования администрации города Липецка, на оказание аналогичной муниципальной услуги в отношении контингента, принимаемого на обучение на соответствующий учебный год.

Одинаковые условия оказания услуг включают в себя совокупность требований к качеству услуги (работы) в соответствии с показателями муниципального задания, а также требований к оказанию образовательных услуг для соответствующего вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, устанавливаемых федеральными государственными образовательными стандартами (при наличии), образовательными стандартами (при наличии), федеральными государственными требованиями (при наличии).

5.1.7. Платные услуги оказываются учреждением по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг.

5.1.8. Учреждения вправе снизить стоимость платных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом учреждения и доводятся до сведения физического и (или) юридического лица, имеющего намерение заказать либо заказывающего платные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

5.1.9. Учреждения, оказывающие платные услуги, обязаны своевременно и в доступном для ознакомления месте предоставлять физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о возможности и условиях получения платных услуг, а также о размере и порядке оплаты за их оказание.

5.И. Определение цены.

5.2.1. Цена на платные услуги формируется с учетом спроса на платные услуги, требований к качеству платных услуг.

Цена единицы платных услуг в месяц на одного учащегося (воспитанника) устанавливается на учебный год и утверждается руководителем образовательного учреждения.

Цена на разовую платную услугу может устанавливаться как в соответствии с калькуляцией (приложение), так и носить договорной характер.

5.2.2. Стоимость конкретной платной услуги, рассчитывается по формуле:

$$Спу = (С + Р) / Нп,$$
 где:

Спу - стоимость конкретной платной услуги;

С - себестоимость конкретной платной услуги;

Р - сумма рентабельности,

Нп - показатель наполняемости групп.

Показатель наполняемости групп устанавливается учреждением самостоятельно: с учетом возраста и индивидуальных особенностей контингента обучающихся, направленности услуги, индивидуальной особенности оказания услуги, другими потребностями и интересами потребителей, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

5.2.3. Уровень рентабельности на конкретную платную услугу устанавливается по отношению к себестоимости в зависимости от потребительского спроса на услугу, конкурентоспособности на соответствующую услугу на рынке, наличия потенциальных потребностей, срока окупаемости и экономического эффекта.

Уровень рентабельности учреждение определяет самостоятельно, но не более 50%.

5.2.4. Себестоимость платных услуг - это стоимостная оценка используемых в процессе оказания платных услуг материалов, основных фондов, топлива, энергии, трудовых ресурсов, а также других затрат на оказание платной услуги:

5.2.4.1. К затратам, относимым на себестоимость платной услуги относятся:

- расходы на оплату труда с начислениями;
- канцелярские расходы;
- расходы на медикаменты;
- материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, инвентарь;
- услуги связи;
- расходы на командировки и служенные разъезды;
- транспортные и коммунальные услуги;
- суммы амортизационных отчислений;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

5.2.4.2. В состав затрат, относимых на себестоимость, не включается:

- затраты на приобретение оборудования;
- затраты на приобретение мягкого инвентаря и обмундирования;
- затраты на реконструкцию и капитальный ремонт зданий и сооружений;
- затраты на приобретение продуктов питания и организацию питания;
- штрафы, пени, неустойки и другие виды санкций за нарушение договорных отношений.

5.2.4.3. Для расчета себестоимости платной услуги затраты рекомендуется группировать в соответствии с их экономическим содержанием на прямые и косвенные:

$C = Пз + Кз$, где:

C - себестоимость платной услуги;

Пз - прямые затраты;

Кз - косвенные затраты.

5.2.4.3.1. К прямым затратам относятся расходы, непосредственно связанные с оказанием платных услуг и потребляемые в процессе ее оказания:

$Пз = От + Н + Рм + А$, где:

Пз - прямые затраты;

От - расходы на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги;

Н - начисления на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги;

Рм - приобретение расходных материалов, используемых непосредственно при оказании платной услуги;

А - амортизация оборудования, используемого непосредственно при оказании конкретной платной услуги.

Стоимость единицы рабочего времени работника учреждения, участвующего в оказании платной услуги, определяется исходя из размера оплаты труда соответствующего работника учреждения, включающего должностной оклад (тарифную ставку), компенсационные и стимулирующие выплаты, определенные в соответствии с трудовым законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и положением по оплате труда учреждения, определяющими особенности оплаты труда работников муниципальных учреждений и установленной нормы рабочего времени. При отсутствии утвержденных норм рабочего времени на выполнение дополнительной услуги, норма времени оказания услуги определяется самостоятельно учреждением и утверждается исходя из фактически затрачиваемого времени на выполнение конкретной услуги.

Расходы на оплату труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (человека-дня, человека часа) на количество единиц времени, необходимого для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги по форме согласно таблицы 1.

Нормы рабочего времени на оказание платной услуги определяются в минутах, либо академических часах.

Таблица 1

Расчет затрат на
оплату труда персонала по оказанию
платной услуги _____

Наименование должности	Оплата труда в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда, (руб.)	Месячный фонд рабочего времени, (мин., час.)	Норма времени на оказание платной услуги, (мин., час.)	Затраты на оплату труда персонала, (руб.) (5)=(2)/(3)X(4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
....				
Итого	X	X	X	

Начисления на заработную плату устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

Затраты на приобретение расходных материалов, используемых непосредственно при оказании платной услуги, рассчитываются как произведение цены расходных материалов по наименованиям на их объем потребления в процессе оказания платной услуги.

Расчет производится по каждому виду расходных материалов и определяется по формуле:

$$Змз = Рм \times Ц, \text{ где:}$$

Змз - затраты на приобретение расходных материалов;

Рм - приобретение расходных материалов, используемых непосредственно при оказании платной услуги;

Ц - цена приобретаемых расходных материалов.

Расчет затрат на приобретение расходных материалов, приобретаемых в процессе оказания платной услуги, производится по форме согласно таблицы 2.

Таблица 2

Расчет затрат на приобретение
расходных материалов, непосредственно
потребляемых в процессе оказания платной услуги

Наименование расходных материалов	Единица измерения	Расход (в единицах измерения)	Цена за единицу (руб.)	Всего затрат: (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
Итого:	X	X	X	

Расчет стоимости платной услуги в части оплаты коммунальных услуг определяется исходя из фактических объемов потребления топливно-энергетических ресурсов, определенных расчетным путем по фактическим объемам потребления услуг в натуральном выражении по действующим нормам расхода и тарифам на момент планирования стоимости коммунальных услуг.

Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, производится по форме согласно таблице 3.

Таблица 3

Наименование оборудования	Балансовая стоимость, (руб.)	Годовая норма амортизации (%)	Годовая норма времени работы оборудования, (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги, (час.)	Сумма начисленной амортизации, (руб.) (6)=(2)x(3)/(4)x(5)

5.2.4.3.2. К косвенным затратам относятся затраты в соответствии со ст. 318 и 264 Налогового кодекса Российской Федерации, которые необходимы для оказания платной услуги, но которые нельзя включить в себестоимость платных услуг методом прямого счета:

- оплата труда и начисления на оплату труда вспомогательного, прочего обслуживающего, и административно-управленческого персонала, непосредственно не занятого в оказании платной услуги;

- общехозяйственные и прочие расходы (затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, инвентарь, оплата транспортных, коммунальных услуг, услуг связи, текущий ремонт оборудования и инвентаря, зданий и сооружений, оплата налогов);

- амортизация зданий, сооружений и других основных средств учреждения;

- прочие расходы учреждения.

К прочим расходам относят:

- расходы на услуги по охране имущества, обслуживанию охранно-пожарной сигнализации, расходы на приобретение услуг пожарной охраны и иных услуг охранной деятельности;

- расходы на подготовку и переподготовку кадров, если программа подготовки (переподготовки) способствует повышению квалификации и более эффективному использованию подготавливаемого или переподготавливаемого специалиста учреждения в рамках оказания платной деятельности;

- расходы на рекламные мероприятия через средства массовой информации, в том числе объявления в печати, передача по радио и телевидению;

- расходы на увеличение стоимости основных средств, материальных запасов.

В себестоимость конкретной платной услуги косвенные затраты могут быть включены пропорционально распределительной базе, прямым затратам, приходящимся на платную услугу, через расчетный коэффициент косвенных затрат:

$K_z = P_z \times K_{kz}$, где:

K_z - величина косвенных затрат, включаемых в себестоимость конкретной платной услуги;

K_{kz} - коэффициент косвенных затрат, включаемых в себестоимость данной платной услуги пропорционально прямым затратам;

P_z - величина прямых затрат, включаемых в себестоимость конкретной платной услуги.

Для расчета косвенных затрат необходимо определить коэффициент косвенных затрат, включаемых в себестоимость данной платной услуги пропорционально прямым затратам.

Коэффициент косвенных затрат рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных за предшествующий период в соответствии с планом работы на текущий год по формуле:

$$Ккз = \text{сумма } Кз / \text{сумму } Пз \text{ где:}$$

Ккз - коэффициент косвенных затрат;

сумма Кз - сумма косвенных затрат в расчете на весь объем оказываемых платных услуг в год (либо в расчете на весь объем конкретной платной услуги в год);

сумма Пз - сумма прямых затрат в расчете на весь объем оказываемых платных услуг в год (либо в расчете на весь объем конкретной платной услуги в год).

Периодом для расчета коэффициента косвенных затрат устанавливается учебный год.

5.ИИ. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг.

5.3.1. Расходование средств, полученных от платных услуг, учреждением осуществляется самостоятельно, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.3.2. В целях эффективного использования доходов от оказания платных услуг рекомендуется на фонд оплаты труда относить не более 75% суммы доходов, на развитие материально - технической базы и другие цели, соответствующие уставной деятельности учреждений относить не менее 25% суммы доходов, в том числе расходы на коммунальные услуги не менее чем в фактически сложившемся размере.

5.3.3. Оплата налогов и сборов производится в соответствии с законодательством.

5.ИИИ. Расчет цены на платные услуги (работы) на основе анализа рыночных цен.

5.4.1. Если расчет цены на платную услугу (работу) невозможно произвести на основе экономически обоснованной себестоимости с учетом возможности развития и совершенствования деятельности и материально-технической базы учреждения, то допускается расчет цены на основе анализа рыночных цен.

5.4.2. На каждую услугу (работу) проводится сравнительный анализ цен сторонних организаций (либо если не возможно провести анализ в целом по услуге (работе), то анализ цен по мероприятиям, услугам, работам и товару, входящих в процесс оказания услуги). В ходе сравнительного анализа устанавливается определенный уровень

стоимости услуги (работы), исходя из сложившихся среднерыночных цен.

- 5.4.3. Для проведения сравнительного анализа цен сторонних организаций используются актуальные на момент формирования цены данные прайс-листов, рекламной продукции, в том числе размещаемой в сети Интернет на официальных сайтах производителей, поставщиков товаров, исполнителей работ, услуг, а также сведения, полученные по запросам муниципального учреждения от ответственных лиц организаций и предприятий посредством электронной почты, факсимильной связи.
- 5.4.4. В целях определения среднерыночной цены собирается и обобщается информация о работах, услугах, товарах и их ценах по форме согласно таблице 4.
- 5.4.5. Для достижения наиболее объективного результата сравнительного анализа рекомендуется использовать данные не менее пяти аналогичных организаций, уровень цен которых должен быть скорректирован с учетом сроков и периодичности оказания услуг, работ сроков и порядка оплаты.
- 5.4.6. Данные о ценах конкурентов на аналогичные услуги и другая информация прилагаются к анализу рыночных цен.

Таблица 4

№ п/п	Наименование организации, оказывающей услугу (работу)	Адрес, телефон	Натуральные единицы измерения услуги (работы)	Цена, руб.
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Среднерыночная цена за единицу услуги (работы), руб.		X	X	

Приложение к порядку определения
 платы за оказание платных
 образовательных услуг
 (выполнение работ)
 муниципальными
 образовательными учреждениями,
 учредителем которых является
 департамент образования
 администрации города Липецка от
 25.07.2018 № 945

Калькуляция стоимости платной дополнительной
 услуги по ОУ № _____

Наименование услуги _____

№ и/и	Статьи затрат	Ед. изм.	Затраты по статье
1.	Прямые затраты	Руб.	
1.1.	Заработная плата педагогического персонала данной услуги	руб.	
1.2.	Начисления на выплаты по оплате труда	руб.	
1.3.	Материалы	руб.	
1.4.	Амортизация	руб.	
2.	Косвенные затраты (стр.1 x Ккз)	руб.	
3.	Себестоимость платной образовательной услуги (стр. 1 + стр.2)	руб.	
4.	Рентабельность	руб.	
5.	Всего расходов с рентабельностью (стр.3 +стр.4)	руб.	
6.	Показатель наполняемости групп	Чел.	
7.	Экономически-обоснованная стоимость услуги в месяц на 1 чел. (стр.5 / стр.6)	руб.	

6. Порядок расходования средств.

6.1. Средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг перечисляются на лицевой счет образовательной организации ежемесячно и расходуются в соответствии с Положением о расходовании средств, полученных от ведения платных услуг.

6.2. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

□ Не менее 65 % – на выплату заработной платы педагогическим работникам, администрации, бухгалтерии;

- Не менее 35 % – на оплату коммунальных услуг, приобретение основных средств, расходных материалов и прочие текущие расходы.

6.3. Заработная плата учителю, воспитателю, прочему педагогическому персоналу, специалистам, техническому персоналу устанавливается за оказание платных дополнительных услуг в процентном отношении от суммы доходов поступивших от оказания услуг и зависит от объема предоставленной услуги и полученных доходов.

6.4. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

6.5. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

6.6. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

6.7. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий
- технических средств обучения
- мебели, инструментов и оборудования
- канцтоваров и хозяйственных материалов
- материалов для уроков, в том числе уроков труда
- наглядные пособия
- средств дезинфекции
- подписных изданий
- создание интерьеров, эстетического оформления школы
- благоустройство территории
- содержание и обслуживание множительной техники
- обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися
- повышение квалификации педагогов
- текущий ремонт.

6.8. Образовательное учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

6.9. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на лицевой счет учреждения безналичным путем.

6.10. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

6.11. Решение о приоритетных направлениях расходования благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) на текущий год в начале календарного года принимает Управляющий совет, и оформляет свое решение протоколом.

7. Ответственность Образовательной организации.

7.1. Образовательной организацией ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

7.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство.

7.3. Директор образовательной организации несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

7.4. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, изданных директором по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательной организации, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.