

Подписано электронной подписью
Владелец: Прокопенко Ольга Радомировна
МБОУ СШ №70 г. Липецка
Сертификат
00b4d3feac2ce30c81ea20ba6f8825aef5
Срок действия: до 24.06.2024



Администрация г. Липецка
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 70
П Р И К А З

01.09.2023

г. Липецк

№ 311

Об организации платных
образовательных услуг в 2023-2024
учебном году

В соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ-7 от 12.01.1996г. «О некоммерческих организациях», ФЗ-2300-1 от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», ФЗ-83, уставом ОУ и в целях привлечения в систему образования школы средств из дополнительных источников для укрепления материально-технической базы учреждения, на основании заключенных договоров на обучение за счет средств физических лиц

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Разрешить предоставление платных образовательных услуг (далее ПОУ) в 2023-2024 с 01.09.2022 (лицензия № ЛО 35-01274-48/00218935 от 20.03.2017г).

2. Назначить:

2.1. Куратором, осуществляющим общее руководство платными образовательными услугами на уровне дошкольного образования заместителя директора Скворцову И.В.

2.2. Ответственной за начисление зарплаты работникам образовательного учреждения, работающим в рамках платных образовательных услуг главного бухгалтера Позднякову Л.В.

3. Куратору Скворцовой И.В.:

3.1. Обеспечить своевременную подготовку документации (договоров, приказов, расписания и др.) по мере заключения договоров с родителями.

3.2. Обеспечить своевременную сдачу табелей учета посещаемости обучающимися занятий в рамках ПОУ ежемесячно к 25 числу за текущий месяц.

4. Главному бухгалтеру Поздняковой Л.В. обеспечить контроль за финансовой деятельностью в рамках ПОУ и регулирование в течение учебного года.

5. Заключить трудовые соглашения о предоставлении ПОУ с заместителем директора Скворцовой И.В. педагогами, осуществляющими ПОУ, главным бухгалтером Поздняковой Л.В. и работниками бухгалтерии согласно списка (Приложение №1).

6. Принять с 01.09.2023 года на основе трудовых соглашений для работы по предоставлению ПОУ следующих работников школы: заместителя директора Скворцову И.В., главного бухгалтера Позднякову Л.В., сотрудников, предоставляющих ПОУ согласно списка (Приложение №1).

7. Производить оплату за работу по предоставлению платных образовательных услуг согласно списка. (Приложение 2).

8. Утвердить список детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (Приложение 3) до 01.09.2023; (Приложение 4,5) до 01.10.2023.

9. Утвердить расписание занятий ПОУ на уровне дошкольного образования (Приложение № 6) до 01.09.2023.

10. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время учебно-воспитательного процесса в период осуществления образовательных платных услуг на педагогов, осуществляющих ПОУ.

11. Куратору ПОУ Скворцовой И.В.:

11.1. Провести инструктаж по охране труда с педагогами и другими участниками образовательного процесса в рамках ПОУ до 01.09.2023.

11.2. Взять под контроль выполнение охраны труда во время образовательного процесса согласно расписанию занятий.

12. Педагогам провести инструктаж по охране труда с обучающимися групп ПОУ в первый день проведения занятий.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СШ № 70

О.Р. Прокопенко

**Список сотрудников, осуществляющих платные общеобразовательные услуги на
2023-2024 учебный год**

№	Ф И О	Должность
1	Скворцова Ирина Викторовна	куратор
2	Зубова Лариса Александровна	воспитатель
3	Золотарева Лилия Робертовна	педагог ДО
4	Захарова Наталья Викторовна	музыкальный руководитель
5	Позднякова Л.В.	главный бухгалтер
6	Клименко Т.А.	бухгалтер
7	Ситникова В. А.	бухгалтер
8	Позднякова Е.М.	бухгалтер
9	Брычеева Л.И.	бухгалтер

**Список детей на обучение рисованию
/ 2023-2024 учебный год/
Педагог дополнительного образования: Золотарева Л.Р.
«Радужка»**

№	Ф И О	Группа
1	12 человек	средняя №1
2	6 человек	средняя №2
3	6 человек	старшая №1
4	5 человек	старшая №2
5	2 человека	подготовительная №2
6	6 человек	старшая логопедическая №2
7	8 человек	подготовительная логопедическая №1
8	5 человек	подготовительная логопедическая №2

Список детей на обучение вокальному пению

/ 2023-2024 учебный год/

Музыкальный руководитель: Захарова Н.В.
«Домисолька»

№	Ф И О	Группа
1	5 человек	2 младшая №1
2	15 человек	средняя №1
3	14 человек	средняя №2
4	1 человек	Подготовительная №2
5	1 человек	старшая логопедическая №2
6	4 человек	Подготовительная логопедическая №1
7	2 человек	Подготовительная логопедическая №2
8	4 человек	старшая логопедическая № 1

Список детей на обучение чтению

/ 2023-2024 учебный год/

Воспитатель: Зубова Л.А.
«Букваренок»

№	Ф И О	Группа
1	11 человек	старшая №1
11	4 человека	старшая №2
14	6 человек	Старшая логопедическая №2
20	1 человек	Подготовительная №1
23	3 человека	Подготовительная №2
26	5 человек	Подготовительная логопедическая №1

Расписание платных образовательных услуг на уровне дошкольного образования
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	ФИО педагога	Название курса, предмета	День недели	Время проведения	Кабинет
1.	Захарова Н.В.	«Домисолька»	понедельник четверг	15.30-16.00	муз. зал
2.	Зубова Л.А.	«Букваренок»	понедельник среда	15.15- 15.40 15.50- 16.20	доп. услуг
3.	Золотарева Л.Р.	«Радужка»	вторник четверг	16.00-16.20 16.30-17.00 17.10-17.40	доп. услуг